



STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
OTTY WICHTERLEHO

Propagační tvorba a polygrafie VELKÉ POŘÍČÍ

VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

adresa domova: Krausova 215,
549 32 Velké Poříčí

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace

IČ: 06 668 356, sídlo ředitelství: Hostovského 910, 549 31 Hronov
e-mail: spsow@spsow.cz | web: www.spsow.cz | tel: 491 485 048

Obecná ustanovení

Domov mládeže zajišťuje ubytování, výchovně vzdělávací činnost a stravování žákům středních odborných škol a středních odborných učilišť. Pokud to kapacita domova mládeže umožňuje, lze v tomto zařízení ubytovat i žáky jiných středních škol, jsou-li žáky řádného denního studia.

Vnitřní řád domova mládeže upravuje:

- a)** podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků v domově, jejich zákonných zástupců a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými i ne pedagogickými pracovníky,
- b)** podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vč. jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
- c)** podmínky zacházení s majetkem domova ze strany studentů a žáků.

Obsah:

- 1. Provoz a vnitřní režim domova mládeže
- 2. Práva a povinnosti zákonných zástupců
- 3. Práva a povinnosti žáků
- 4. Pravidla vzájemných vztahů k zaměstnancům školy a DM, kázeňská opatření
- 5. Podmínky zajištění BOZP a ochrana před sociálně patologickými jevy
- 6. Podmínky zacházení s majetkem ze strany žáků

(1) Provoz a vnitřní režim domova mládeže

Provoz v DM je týdenní. V běžném týdnu je zahájení provozu v neděli v 18:00 hodin, ukončení je v pátek v 15:00 hodin.

V průběhu školního roku žáci přijíždějí do domova mládeže v neděli od 18:00 hodin do 20:30 hod. a svůj příchod oznámí vychovateli ve službě. Za včasný nástup nezletilého žáka do domova mládeže odpovídá jeho zákonný zástupce.

Žák střední školy, mladší osmnácti let, po příchodu odevzdá vychovateli svou odjezdovou knížku. Žák střední školy smí po dohodě s rodiči a s jejich písemným souhlasem nastoupit do domova rovněž v pondělí ráno.

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace

Odjezd z domova mládeže je stanoven na pátek po ukončení výuky, nejpozději však do 15:30 hodin.

Návštěvy zvenčí se přijímají do 20:00 hodin se souhlasem vychovatele.

Žáci nakládají hospodárně s vodou, elektrickou energií. Veškeré závady na majetku a vybavení DM, případné ztráty osobních věcí nebo peněz ihned oznamují v kanceláři vychovateli nebo pracovníkovi ve službě. Požáry nebo provozní havárie oznamují neprodleně tamtéž. Bez předběžného souhlasu (nejlépe písemného) nesmějí nezletilí žáci odjíždět z DM.

Provoz domova se řídí režimem dne, který je vyvěšen na hlavní nástěnce DM.

Režim dne

Zásady pro zpracování denního režimu jsou stanoveny tak, aby žákům v domově umožňoval:

a) nejméně 8 hodin spánku

večerka je stanovena na 21:30 hod, noční klid musí být dodržován od 22:00 hod., budíček je stanoven individuálně tak, aby žák časově zvládl ranní činnost stanovenou denním režimem;

b) osobní volno

je udělováno s přihlédnutím k věku žáků a slouží k odpočinku, zájmové činnosti, vyřizování osobních záležitostí apod., podmínkou je však dodržování pravidel vnitřního řádu;

c) přípravu na vyučování

je stanovena denním režimem tak, aby v určenou dobu měli všichni ubytovaní žáci klid na studium a přípravu na vyučování.

Režim dne je vyvěšen na nástěnce DM.

Hlavní služba

Hlavní služba v domově je určována z řad zaměstnanců. Služba provádí kontroly všech prostor domova.

Hlavní služba dbá na dodržování vnitřního řádu a hygienických i bezpečnostních předpisů. O zjištěných závadách a přestupcích provádí zápis do denního záznamu. Kontroluje a uzavírá vchod do domova.

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace

V případě vyhlášení poplachu organizuje a řídí činnost v domově do příchodu vedoucích pracovníků školy.

Po večerce přebírá tyto povinnosti bezpečnostní pracovník vykonávající noční službu.

Organizace domova mládeže

Výchovně vzdělávací činnost v domově mládeže je soustředěna do výchovné skupiny, která je základní jednotkou této činnosti. Řízením jednotlivých výchovných skupin pověřuje vedoucí vychovatel vždy na začátku školního roku stanovené vychovatele.

Všichni vychovatelé jsou pak členy pedagogické rady školy. Počet žáků ve výchovné skupině je stanoven vyhl. MŠMT č. 108/2005 Sb. Žáci jsou ubytováni v pokojích domova mládeže odděleně podle pohlaví, popř. i podle věku.

Umísťování v domově mládeže a ukončení pobytu

Přijetí do domova mládeže není nárokové, přihláška platí jeden školní rok. O umístění žáka do domova mládeže rozhoduje ředitel školy, a to s přihlédnutím ke vzdálenosti místa bydliště žáka od sídla školy, k dopravní obslužnosti z místa jeho bydliště, k jeho sociálním poměrům, zdravotnímu stavu a v případě prodloužení pobytu i k jeho chování v domově mládeže v minulých letech.

Ubytovanému žákovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v domově mládeže, pokud:

- a) o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák
- b) opakovaně není uhrazena úplata za ubytování ve stanoveném termínu, není-li s ekonomickým oddělením školy dohodnut jiný termín úhrady;
- c) přestal být žákem školy;
- d) mu bylo povoleno přerušování vzdělávání;
- e) byl-li vyloučen z domova.

(2) Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonný zástupce je povinen:

- a) úzce spolupracovat s vychovateli, a to zejména z hlediska prevence sociálně patologických jevů a zdravého životního stylu;
- b) pravidelně se informovat o chování nezletilého žáka v domově;
- c) oznamovat školskému zařízení údaje podle §28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích;

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace

- d)** informovat vychovatele o zdravotním stavu žáka nebo změnách, ke kterým došlo v průběhu vzdělávání;
- e)** na vyzvání se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování žáka;
- f)** v případě, že žák zůstane v domácím ošetření, oznámit tuto skutečnost do školy nebo domova mládeže, v případě dlouhodobé nemoci vybavit žáky pravidelně užívanými léky;

Zákonný zástupce má právo:

- a)** navštívit své dítě kdykoliv v DM, být informován o jeho chování a průběhu vzdělávání;
- b)** podávat připomínky, které se týkají chodu DM a pobytu žáků v něm, požádat individuální úpravu režimu v DM, ne však nad rámec vnitřního řádu;
- c)** na informace mají právo také rodiče zletilých žáků

(3) Práva a povinnosti žáků

Ubytovaný žák má právo:

- a)** na úctu a slušné chování;
- b)** zřizovat domovní radu, volit a být volen do domovní rady, pracovat v ní a jejím prostřednictvím se obracet na vedení domova, podávat připomínky k veškeré problematice života žáků v domově, pokud je DR ustanovena;
- c)** vyžádat si individuální pohovor s pedagogickými pracovníky domova mládeže;
- d)** žáci 1. ročníků mají právo jít na vycházku denně do 18:00 hodin, žáci 2. až 4. ročníků do 20:00 hodin, odchod na vycházku přes 20. hodinu, nejdéle však do 21:30 hod., je žák povinen nahlásit vychovateli, rovněž je povinen ohlásit i příchod z vycházky;
- e)** ubytovaný žák p o m a t u r i t n í h o studia smí být mimo DM denně do 21:30 hod. s povinností svůj odchod a příchod ohlašovat vychovateli, event. nočnímu bezpečnostnímu pracovníkovi, ve výjimečných případech může vychovatel povolit prodlouženou vycházku přes výše stanovenou dobu;
- f)** využívat přidělené pokoje s příslušenstvím a veškeré vybavení domova sloužící žákům k zdokonalení a prohloubení znalostí, dovedností

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace

a profesních schopností;

g) účastnit se vzdělávací a zájmové činnosti, akcí pořádaných nebo doporučených domovem nebo školou z oblasti kulturní, sportovní, společenské atd.;

h) přijímat návštěvy v místnostech k tomu určených (rodiče žáků mohou, po ohlášení se u vychovatele, navštívit žáka v příslušném pokoji domova mládeže);

Ubytovaný žák má povinnosti:

a) dodržovat ustanovení vnitřního řádu domova a předpisy i pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl prokazatelně seznámen;

b) plnit pokyny zaměstnanců školy a domova vydané v souladu s právními předpisy;

c) dodržovat pravidla slušného a ohleduplného chování k pedagogickým i ostatním pracovníkům školy a spolužákům;

d) ubytovaný žák střední školy má povinnost dostavit se nejpozději jednu hodinu po skončení vyučování do DM a zde s vychovatelem dohodnout svoji další činnost;

e) vracet se z vycházky do DM nejpozději v době stanovené vnitřním řádem, příp. v prodloužené době povolené vychovatelem;

f) respektovat právo druhého na klid při práci i odpočinku;

g) vyvarovat se projevů šikanování, vandalismu, brutality a rasismu;

h) dodržovat zásady osobní hygieny, udržovat pořádek a čistotu v pokojích i ve svých osobních věcech;

i) šetřit zařízení a majetek domova, v případě jeho úmyslného poškození nebo poškození z nedbalosti je žák (zákonný zástupce nezletilého žáka) povinen škodu uhradit;

j) šetřit elektrickou energií, vodou a teplem;

k) oznámit vychovateli závady zjištěné na vnitřním zařízení domova mládeže;

l) připravovat se na vyučování a dodržovat klid ve studijní době;

m) žáci jsou povinni informovat vychovatele o svém zdravotním stavu nebo změnách, ke kterým došlo v průběhu vzdělávání,

n) při odjezdu z DM povinně převzít od vychovatele ve službě vypsanou odjezdovou knížku, kterou mu poté rodiče ověřují svým podpisem (týká se pouze žáků střední školy mladších osmnácti let).

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace

Ubytovaným žákům není dovoleno:

- a) kouření a pití alkoholických nápojů v domově i celém areálu školy;
- b) přechovávat v areálu domova a školy alkohol, zbraně, chemikálie, výbušniny, látky toxické i halucinogenní a provádět zde jejich prezentaci nebo distribuci; tento zákaz platí i při společných činnostech organizovaných domovem a při akcích, kde žáci vystupují a jednají jeho jménem;
- c) přijít do domova pod vlivem alkoholu nebo návykových látek;
- d) bez souhlasu používat vlastní elektrospotřebiče; užívá-li vlastní elektrospotřebiče, je povinen je předložit k registraci a bezpečnostnímu techniku školy ke kontrole; není povoleno používat vlastní vařiče, teplomety a televize);
- e) zasahovat do elektroinstalace (zásuvek, vypínačů, jističů, rozvodných skříní) a do rozvodů vody a odpadů;
- f) půjčovat si cizí věci bez souhlasu majitele;
- g) přemísťovat inventář pokojů;
- h) lepit plakáty, výstřižky atp. na zdi pokojů, skříně, okna a dveře;
- i) přechovávat v domově mládeže zvířata;
- j) ubytovaným žákům se nedoporučuje přechovávat v pokoji větší částku peněz, v y š š í finanční částky a cenné předměty lze uložit u vychovatele.

(4) Pravidla vzájemných vztahů k zaměstnancům školy a DM, kázeňská opatření

Žáci se k sobě navzájem, ke všem zaměstnancům školy a DM chovají slušně, zdvořile, zdraví je, dospělé oslovují paní, pane, u výchovných pracovníků připojují funkci (pane vychovateli) u ostatních příjmení. Vztahy jsou založeny na vzájemném respektování, důvěře a vzájemné spolupráci.

Ubytovaný žák má právo, aby byl za vzorné chování a plnění povinností, příp. za mimořádné zásluhy ve prospěch kolektivu oceněn. Odměnou žákovi může být ústní pochvala vychovatele, vedoucího vychovatele nebo ředitele školy, případně písemná pochvala zasláná rodičům.

Kázeňská opatření v domově jsou udělována na základě školského zákona, na návrh pedagogických pracovníků domova. Kázeňským opatřením je napomenutí vedoucím vychovatelem domova mládeže, důtka ředitele, podmíněné vyloučení žáka z domova mládeže a vyloučení žáka z domova mládeže.

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace

V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku.

Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy a domova mládeže se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

Žáka, jemuž bylo ukončeno ubytování, může ředitel ponechat v domově po dobu nezbytně nutnou k zajištění náhradního ubytování, nejdéle však po dobu jednoho měsíce ode dne stanoveného pro ukončení ubytování v domově. Náhradní ubytování zajišťuje nezletilému žákovi jeho zákonný zástupce, ostatní žáci a studenti si je zajišťují sami. Pokud se žák dopustí v době nezbytně nutné k zajištění náhradního ubytování dalšího kázeňského přestupku, ukončí mu ředitel pobyt v domově okamžitě.

(5) Podmínky zajištění BOZP a ochrana před sociálně patologickými jevy

V podmínkách domova:

- a)** školní řád i vnitřní řád domova upravují podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, zákonných zástupců i pedagogických pracovníků v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví;
- b)** vedoucí vychovatel zodpovídá za zajišťování dozoru nad ubytovanými žáky, v rozpisu služeb denně pověřuje vychovatele pedagogickým dozorem u jednotlivých výchovných skupin;
- c)** problematika bezpečnosti a ochrany zdraví je součástí přímé výchovné činnosti vychovatelů, zejména v oblasti prevence sociálně patologických jevů, projevů diskriminace, nepřátelství nebo násilí, ochrany člověka za mimořádných okolností, první pomoci, úrazů, atp.;
- d)** zaměstnanci domova jsou pravidelně seznamováni se zásadami první pomoci;
- e)** lékárnička první pomoci je umístěna ve výchovatelské sborovně domova a je přístupná všem výchovným skupinám, telefonní čísla zdravotní pomoci jsou zveřejněna;

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace

- f)** v rámci prevence vychovatelé poučují žáky o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní;
- g)** při pohybových a sportovních činnostech se účastníci řídí ustanoveními o bezpečnosti obsaženými v pravidlech pro příslušnou pohybovou činnost;
- h)** úraz žáka je definován jako úraz, který se stal při vzdělávání nebo s ním přímo souvisejícími činnostmi;
- i)** podle závažnosti úrazu a s ohledem na věk zraněného žáka zajistí domov jeho doprovod do zdravotnického zařízení a zpět do domova; doprovodem může být pouze zletilá osoba v pracovně právním vztahu ke škole, o událostech a opatřeních musí neprodleně informovat zákonného zástupce žáka;
- j)** školním úrazem žáka není úraz, který se stal na cestě do školského zařízení a zpět nebo na cestě na místo, které bylo určeno jako shromaždiště mimo prostory školy, při akcích konaných mimo školu;
- k)** protokol o úrazu sepisuje pracovník školy k tomu určený, evidenci úrazu do příslušné knihy zapisuje pracovník pověřený dozorem.

Cítí-li se žák nemocen, oznámí tuto skutečnost vychovateli nebo jinému pracovníkovi DM ve službě.

V případě, že žák:

- a)** jde k lékaři v místě školy, je povinen se ihned po ošetření vrátit zpět do domova a oznámit svůj zdravotní stav vychovateli či pověřenému pracovníkovi;
- b)** odjíždí k lékaři do místa trvalého bydliště, oznámí vychovateli nebo jinému pracovníkovi ve službě odjezd domů; je-li mladší osmnácti let, vyzvedne si odjezdovou knížku;
- c)** nemá závažnější zdravotní problémy, zůstává po dohodě s vychovatelem v domově a dodržuje léčebný režim; v tomto případě absenci ve výuce omlouvá vychovatel;
- d)** onemocní při pobytu u rodičů, je zákonný zástupce nezletilého žáka povinen tuto skutečnost oznámit do DM.

Nepřítomnost v domově omlouvá v případě nezletilého žáka zákonný zástupce. Zletilý žák se omlouvá sám.

V DM není dovoleno: užívat, vnášet, přechovávat nebo distribuovat návykové látky, přicházet do DM pod vlivem těchto látek. Dále je zakázáno kouření v prostorách DM,

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace

hraní hazardních her, vnášet zbraně, pyrotechniku a obdobné předměty, které by mohly poškozovat zdraví. Je zakázáno projevovat svým chováním násilí, rasismus, vandalismus, snižování lidské důstojnosti (kyberšikana), rozšiřovat pornografii, podílet se na nezákonné činnosti. DM spolupracuje s výchovným poradcem při případných projevech těchto jevů.

(6) Podmínky zacházení s majetkem ze strany žáků

Žáci svým chováním udržují majetek domova tak, aby nedošlo k jeho poškození.

Ubytování žáci zodpovídají za způsobenou škodu.

Pokud dojde k poškození nebo zcizení majetku domova, osobních věcí ubytovaných nebo zaměstnanců žákem, je vyžadována úhrada od zákonného zástupce nezletilého žáka nebo žáka, který škodu způsobil. Výši náhrady škody určí ekonomický úsek školy.

Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád domova je závazný pro všechny ubytované žáky (i zletilé), jejich zákonné zástupce a všechny pedagogické pracovníky školy.

Vnitřní řád je zveřejněn v budově domova mládeže na místě veřejně přístupném a také na webových stránkách školy.

S vnitřním řádem domova seznámí vychovatelé rodiče a ubytované žáky začátkem školního roku a dále dle potřeby.

Seznámení s vnitřním řádem domova potvrdí žáci podpisem, a je založeno v pedagogické agendě vychovatele.

Právní předpisy vztahující se k domovu mládeže

- a)** zákon č. 561/2005, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- b)** zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- c)** vyhl. MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování;
- d)** vyhl. MŠMT č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace

zařízeních a školských účelových zařízeních;

e) vyhláška MZd. č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých;

f) metodický pokyn MŠMT č. j.: 37 014/2005-25 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy

g) nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků.

Ve Velkém Poříčí, dne 1. září 2021

Ing. Josef Matyáš, ředitel školy

zpracoval: Marcel Stratílek, vedoucí vychovatel domova mládeže

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace

IČ: 06 668 356, sídlo ředitelství: Hostovského 910, 549 31 Hronov
e-mail: spsow@spsow.cz | web: www.spsow.cz | tel: 491 485 048